

DA TENERE SEMPRE AFFISSO
ALL'ALBO

C.I.S.S.A.
CONSORZIO INTERCOMUNALE SERVIZI SOCIO ASSISTENZIALI
MONCALIERI - TROFARELLO - LA LOGGIA (PROVINCIA DI TORINO)
DECRETO DEL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
N. 3 DEL 14.03.2001

Oggetto: **PROCEDIMENTI DISCIPLINARI - COMPETENZE E MODALITA'**

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTO l'art. 59 del D. Lgs. n. 29/93 s. m. i;

VISTO il Titolo III - Capo V del CCNL 7 luglio 1995

VISTO l'art. 13 della Legge n. 81/1993;

DECRETA

1. Il rimprovero verbale è applicato dal Direttore del Consorzio.
2. Il rimprovero verbale è impartito normalmente in colloquio riservato con il dipendente, spiegando il motivo della sanzione. Il rimprovero può essere dato anche in presenza di altri; può essere oggetto di informativa scritta al Servizio Amm.vo per l'archiviazione a fascicolo personale.
3. Il rimprovero scritto (censura) è applicato dal Direttore del Consorzio.
4. Il provvedimento scritto è notificato tramite il Servizio Amm.vo che ne cura l'archiviazione a fascicolo.
5. L'Ufficio competente a istruire i provvedimenti disciplinari di grado superiore alla censura è il Servizio amm.vo, nella persona del Direttore Amm.vo Finanziario.
6. I provvedimenti disciplinari di grado superiore alla censura sono applicati dal Direttore del Consorzio.

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO
DI AMMINISTRAZIONE
(Dott.ssa Milena ALLOCCO)